



Inspectierapport

De Korfkidz Amstelveen B.V. (BSO)

Amsterdamseweg 209B
1182 GW Amstelveen

Registratienummer: 809095324

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amstelveen
Datum inspectie	:	27-06-2022
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	26-07-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 27 juni 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de eisen aan het ouderrecht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Houder De Korfkidz Amstelveen B.V. heeft 2 vestigingen en wordt bestuurd door 2 bestuursleden. Deze bestuursleden vormen de directie van deze B.V. en tevens van 'De Kinderkorf Diemen B.V.' (KDV) en 'De Kinderkorf Amstelveen B.V.' (KDV). Een van de bestuursleden is aangesteld als financieel directeur, het andere bestuurslid is eindverantwoordelijk voor het pedagogisch beleid. De verschillende kinderdagverblijven en de bso's zijn in de praktijk 1 organisatie die sinds 1988 bestaat. Het hoofdkantoor is boven het kinderdagverblijf in Diemen.

Er is een operationeel directeur aangesteld die in de praktijk de dagelijkse leiding heeft over zowel de locaties in Amstelveen als in Diemen. Bij het aansturen wordt zij ondersteund door een officemanager, senior assistent-leidinggevende, een pedagogisch beleidsmedewerker per locatie en een pedagogisch coach/assistent-leidinggevende per groep. De pedagogisch coaches/assistent-leidinggevendenden werken 4 dagen per week mee op de groep en hebben minimaal een hbo-opleiding afgerond.

Locatie

Buitenschoolse opvang De Korfkidz Amstelveen B.V. bestaat uit 2 panden, op de adressen Amsterdamseweg 209B en 209C. Deze panden zijn in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd als 2 afzonderlijke kindercentra. In de praktijk wordt hetzelfde beleid gevoerd en werken beide locaties intensief samen, bijvoorbeeld tijdens het ophalen van de kinderen of bij activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

De buitenschoolse opvang aan Amsterdamseweg 209B bestaat uit één basisgroep, Ratatouille (voor kinderen van 7 tot 13 jaar) die opvang biedt aan maximaal dertig kinderen. De groepsruimte is boven kinderdagverblijf De Kinderkorf.

Het team (Amsterdamseweg 209 B en C) bestaat uit 5 vaste beroepskrachten en 1 beroepskracht in opleiding. Ook zijn er 2 vaste invalkrachten via een platform voor sportprofessionals. Na het vorige jaarlijks inspectieonderzoek van 26 oktober 2021 zijn 2 nieuwe beroepskrachten gestart en een nieuwe leidinggevende. In het naastgelegen pand bevindt zich de groep The Incredibles (Amsterdamseweg 209C) voor de kinderen van 4 tot 7 jaar.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter

kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven. Speciaal voor deze locatie is ook nog een werkplan gemaakt.

In het pedagogisch beleidsplan is duidelijk beschreven hoe de pedagogische praktijk er volgens de organisatie moet uitzien. De beroepskrachten worden coaches genoemd bij Korfkids. In het beleid is beschreven hoe de coaches zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Zo stellen de coaches zich sensitief op, steunen ze de kinderen en nemen die serieus. De ruimtes zijn overzichtelijk ingedeeld en er wordt gewerkt met vaste rituelen en een dagritme. Om de emotionele veiligheid te waarborgen en normen en waarden over te brengen is een lijst gemaakt met regels die bijdragen aan de gezelligheid op de groep. De coaches helpen de kinderen bij het ontwikkelen van de persoonlijke en sociale competenties door plezier, spel en keuzevrijheid voorop te stellen. Elke dag wordt er ook een groepsactiviteit aangeboden. Dit is vaak een spel of sportieve activiteit buiten. De coaches werken volgens een rooster op vaste groepen. Op deze wijze krijgen de kinderen de kans om met alle coaches van hun stamgroep een band op te bouwen. Ook leren de coaches de kinderen normen en waarden aan door voorbeeldgedrag te laten zien, betrouwbaarheid voorop te stellen en aandacht te besteden aan respect hebben voor elkaar.

Elk kind heeft een mentor. In het beleid staat dat de buitenschoolse opvang per mail aan de ouders laat weten wie de mentor van het kind is. Ook is beschreven hoe en wanneer de mentor over de ontwikkeling van het kind spreekt met de ouders.

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven. Ook is omschreven wanneer kinderen de stamgroep kunnen verlaten. Er is een opendeurenbeleid bij de Incredibles en Ratatouille. De oudste kinderen uit deze groepen mogen, nadat ze toestemming hebben van een coach, ook spelen op de groep Ratatouille. De kinderen kunnen zelfstandig naar het naastgelegen pand lopen.

In het beleidsplan staat dat het aantal beroepskrachten per groep wordt bepaald op basis van het aantal kinderen. Ook is beschreven op welke tijden minder beroepskrachten dan nodig is werken.

Tot slot is in het pedagogisch beleidsplan duidelijk beschreven welke taken beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en hoe zij worden begeleid.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Dagelijks hebben de beroepskrachten een kort overleg bij de dagopstart. Maandelijks is er een teamvergadering. Hierin wordt bijvoorbeeld gesproken over het ophalen van de kinderen, de kindontwikkeling, roosters en het activiteitenaanbod. In mappen, die ook tijdens het inspectiebezoek binnen handbereik liggen, zijn beleidsstukken en protocollen te lezen. De coaching vindt 2 keer per jaar plaats met video-interactie. Meerdere beroepskrachten verklaren daarnaast dat het voedselbeleid het laatste jaar extra onder de aandacht is gebracht in teamoverleg en in de groepen. (Op de bso worden nu nog nauwelijks producten met toegevoegde suikers aangeboden.)

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het vrij spel bij binnenkomst, de maaltijd en een groepsactiviteit de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde buitenschoolse opvang aanbieden.

Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

De kinderen van the Incredibles komen net uit school. De kinderen mogen vrij rondrennen of zitten op de

ruime banken. Aan de beroepskrachten vragen enkele kinderen of zij naar Ratatouille mogen. De beroepskracht legt uit dat ze eerst kunnen tekenen en dat na het eten wordt gekeken of ze naar een andere groep kunnen. De beroepskracht pakt tekenmateriaal en papier. Enthousiast gaan kinderen aan tafel zitten werken terwijl ze met elkaar en de beroepskracht gesprekken hebben over de schooldag. De persoonlijke en sociale vaardigheden worden ontwikkeld.

Kinderen spelen op de zachte grote banken met auto's, verkleedkleden, kussens en een skibril. Ze spelen een rollenspel. De materialen worden op verschillende manieren fantasievol gebruikt. Door de keuzevrijheid in het spel worden interactievaardigheden geoefend. De kinderen helpen elkaar daarna met opruimen. De beroepskracht noemt dat de handen gewassen mogen worden. De kinderen weten waar en hoe ze dat kunnen doen. De voorspelbaarheid draagt, naast de ontspannen sfeer, bij aan de emotionele veiligheid.

De beroepskracht vraagt op rustige toon of een kind een spelletje op wil ruimen. Het kind weigert waarop de beroepskracht voorstelt het samen te doen. Als ook een ander kind aanhaakt wordt samen het spel van de vloer opgeruimd. Een andere beroepskracht bouwt met dominostenen aan tafel. Als hij even wegloopt roept een kind hem terug. Daarop zegt de beroepskracht dat ze het samen kunnen bouwen. Door het stimuleren van samenspel worden ook persoonlijke en sociale vaardigheden geoefend.

In de groep Ratatouille zetten alle kinderen een kruk in elkaar. Ieder kind werkt zelfstandig aan een kruk. De hele groep werkt gelijktijdig aan de bouwpakketten en kinderen die klaar zijn kunnen iets anders spelen. De beroepskracht geeft complimenten. De kinderen lopen naar de beroepskracht als hun kruk af is: 'Heel sterk in elkaar gezet,' klinkt het. Het kind kijkt er zichtbaar trots bij. Door de kinderen zelfstandig mee te laten bouwen aan de meubels worden de persoonlijke vaardigheden vergroot. Een kind lukt het niet helemaal, de beroepskracht legt uit dat het nog best moeilijk is. Terwijl het kind de verpakking opruimt helpt de beroepskracht met het vastdraaien van de laatste schroeven. Onderling wordt veel gekletst en samengewerkt waardoor deze activiteit de sociale interactie stimuleert.

In de ruimte hangen brieven over afspraken en ideeën, geschreven door kinderen. Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat de kinderen zelf een ideeënbus hebben gemaakt en actief bezig zijn met het bedenken van onderwerpen die de kinderen kunnen helpen in het samenspel. Ook tijdens het inspectiebezoek zijn enkele oudere kinderen bezig met posters maken voor op het prikbord. De knutselruimte is deels afgesloten met een open raam, wat een gevoel van zelfstandigheid vergroot. Tijdens het knutselen worden de persoonlijke vaardigheden ontwikkeld.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan augustus 2021, ontvangen op 1 juli 2022
- Observatie in de groepen op 27 juni 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten op 27 juni 2022
- Telefoongesprek met de leidinggevende op 1 juli 2022

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over het personeel (beroepskrachten, stagiairs, coaches etc.) dat na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek 26 oktober 2021 bij de buitenschoolse opvang is komen werken. Deze beoordeling gaat ook over alle invallers en/of uitzendkrachten die tussen 20 en 27 juni hebben gewerkt.

Opleidingseisen

De personen die bij de buitenschoolse opvang werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het laatste jaarlijkse inspectieonderzoek 26 oktober 2021 bij de buitenschoolse opvang is komen werken. Deze beoordeling gaat ook over alle invallers en/of uitzendkrachten die tussen 20 en 27 juni hebben gewerkt.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op de buitenschoolse opvang. In de groep Ratatouille worden namelijk 18 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Een stagiair in afrondende fase van een opleiding staat bovendien op de groep. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Het afwijken van de beroepskracht-kindratio tijdens vakanties en studiedagen is in dit onderzoek niet onderzocht.

De senior assistent-leidinggevende of beroepskrachten van het naastgelegen kinderdagverblijf zijn de achterwacht voor deze locatie. Zij kunnen binnen 15 minuten op de locatie zijn en zijn tijdens de openingstijden van de buitenschoolse opvang beschikbaar. De beroepskrachten kennen de achterwachtregeling.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft 1 basisgroep:

- in Ratatouille worden maximaal 30 kinderen van 7 tot 13 jaar opgevangen.

Op woensdag en vrijdag en in de schoolvakanties worden minder kinderen opgevangen op de buitenschoolse opvang. Daarom worden op deze dagen ook de kinderen van groep Ratatouille opgevangen in de naastgelegen groep The Incredibles. Dit is opgenomen in de plaatsingsovereenkomst.

Kinderen hebben een vaste basisgroep en worden in maximaal 1 andere basisgroep opgevangen. Wanneer bij extra opvangdagen of ruildagen geen plaats is in de eigen basisgroep, geven ouders vooraf schriftelijk toestemming voor opvang in de 2e basisgroep.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 4 juli 2022
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 1 juli 2022
- Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 1 juli 2022
- Pedagogisch beleidsplan augustus 2021, ontvangen op 1 juli 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten op 27 juni 2022
- Presentielijsten, tussen 20 en 27 juni, ingezien op de locatie
- Werkrooster, tussen 20 en 27 juni, ingezien op de locatie
- (Telefoon)gesprek met de directeur op 27 juni en 1 juli 2022

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

EHBO

In de buitenschoolse opvang is altijd ten minste 1 volwassene met een geldig EHBO-diploma. Dit blijkt uit een steekproef van de werkroosters van het personeel en een verklaring van de leidinggevende en beroepskrachten. Alle vaste beroepskrachten en de 2 vaste invalkrachten zijn in het bezit van een EHBO-diploma. De leidinggevende houdt bij wie er wanneer bijscholing nodig heeft en de beroepskrachten weten wanneer zij weer een diploma moeten behalen. Twee keer per jaar, in april en oktober, wordt de bijscholing aangeboden bij een erkende EHBO-aanbieder. De aanwezige beroepskrachten verklaren ook allen in het bezit te zijn van een EHBO-diploma.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Tijdens het inspectiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Zij kennen mogelijke signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook weten de beroepskrachten wat zij moeten doen als zij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld hebben. Eens per jaar wordt de meldcode besproken in het teamoverleg. Ieder jaar krijgen de beroepskrachten een training over de meldcode van de pedagogisch coach.

Gebruikte bronnen:

- Observaties op 27 juni 2022
- Gesprekken met de beroepskrachten op 27 juni 2022
- Werkrooster, tussen 20 en 27 juni, ingezien op de locatie
- Telefoongesprek met de directeur op 1 juli 2022

Ouderrecht

Oudercommissie

De buitenschoolse opvang heeft een oudercommissie die bestaat uit 3 leden. De organisatie zou graag nog meer ouders in de OC zien en hiervoor werven met posters. De OC vergadert 4 keer per jaar met de directie. Ouders worden daarnaast betrokken bij de opvang door een sportdag op nabijgelegen sportvelden aan het einde van de zomer, zij helpen dan mee. In juni werd er ook een borrel georganiseerd voor de ouders omdat ze elkaar tijdens de coronaperiode zo weinig konden zien.

Klachten en geschillen

De houder heeft geen jaarverslag klachten gemaakt, omdat er vorig jaar geen klachten zijn geweest.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de directeur op 1 juli
- Gesprekken met de beroepskrachten op 27 juni 2022
- Observaties

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens

opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Ouderrecht

Oudercommissie

- De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

Klachten en geschillen

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:
 - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
 - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
 - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
 - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
 - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Korfkidz Amstelveen B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000039249867
Website	:	http://www.korfkidz.nl
Aantal kindplaatsen	:	30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	De Korfkidz Amstelveen B.V.
Adres houder	:	Postbus 451
postcode en plaats	:	1180 AL Amstelveen
KvK-nummer	:	34323383

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. A. Verduin

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	27-06-2022
Opstellen concept inspectierapport	:	26-07-2022
Zienswijze houder	:	26-07-2022
Vaststellen inspectierapport	:	26-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen zienswijze ingediend op het ontwerprapport.